

### 第三章 预算、行政事业财务管理

预算管理是财政管理的重要组成部分。行政事业财务包括行政和事业两个部分。行政财务是国家行政机关、司法、检察机关以及党派、人民团体在开展工作中，因取得和使用经费而发生的货币关系。事业财务是受国家机关领导的，不直接从事物质生产活动或虽从事物质生产活动，而属于非营利性的事业单位，在开展业务活动和进行生产经营过程中，有关经费的领拨、缴销、分配和使用等方面所发生的经济关系。

#### 第一节 预算管理

根据浙江省1952年经费管理办法和省财政厅核准上虞县年度总预算数的范围，县人民政府颁发了《1952年预算管理执行办法》，各经费管理供给系统为：干部训练支出由县委宣传部，社会支出由民政科，文化教育、新闻支出由文教科，市政建设由建设科，卫生支出由卫生院，党团事业补助费由青委及妇联分别掌握管理，各区和所属机关经常公用及个人经费直接向财政科领报。其他各项支出及地方附加支出，均需经县财政经济委员会讨论决定。

1953年4月，上虞县人民政府为贯彻浙江省人民政府“统一财政，分级管理的方针和收支划分的决定”，制订了《上虞县财务管理暂行办法（草案）》。县总预决算由县级及县属区级预决算组成，各

机关预算经核定后，具有法律效力，不得任意改变。年度决算应根据全年度岁入岁出之收付实现数编造。预算结余，一律交库。

1954年5月，上虞县人民政府关于预算归口归队整理工作的几项决定中，将人民法院预算并入县府秘书室，文化馆预算并入文教科，各区卫生所财务预算由卫生院会同卫生科审批。各区（镇）公所经办民政规费与公安规费收入，分别报民政科与公安局，由主管科局按月向财政部门办理结报。

1956年1月，上虞县人民政府，对预算管理的组织系统规定分为三类，经济建设类：地方工业支出归口工商科，农业、林业、水利支出归口农林水利局，交通支出及城镇公用事业，分别由交通建设科和卫生科办理。社会文教类：文化、教育、体育支出归口文教科，干部训练及广播支出归口中共上虞县委，卫生支出（包括公费医疗等）归口卫生科，优抚及社会救济支出归口民政科。行政管理及公安、司法、检察费类：公安支出归口公安局，司法、检察院经费、由县人民法院办理。各区公所、镇政府暂归县财粮科。其余各行政、党委单位仍按原规定领报。

1957年后，预算管理的组织系统随着机构设置的变更而变更。到1985年底止，县府办公室后勤组（县府本级、县委各部及县级人民团体），县级各局、各区、乡（镇）均为支出预算单位。当年预算安排经县府同意，县财税局分月拨款，年终决算。

## 第二节 费用开支标准

国家机关行政经费开支标准，分个人和公用经费二部份。个人部份：工资，补助工资，职工福利费三项。公用经费部份分公务费和器具设备购置费二项，公务费：办公费，水电灯油费，自行车修理费，